

Муниципальное учреждение «Отдел образования
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Алхазурово»
Урус-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан Клоштан
дешаран урхалла» муниципальни учреждени
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
Хьалха-Мартан муниципальни клоштан
«Олхазар-к1 отарара № 2 йолу йуккъера йукъарадешаран школа»
(МБЙУ «Олхазар-к1 отарара № 2 йолу ЙЙШ»)

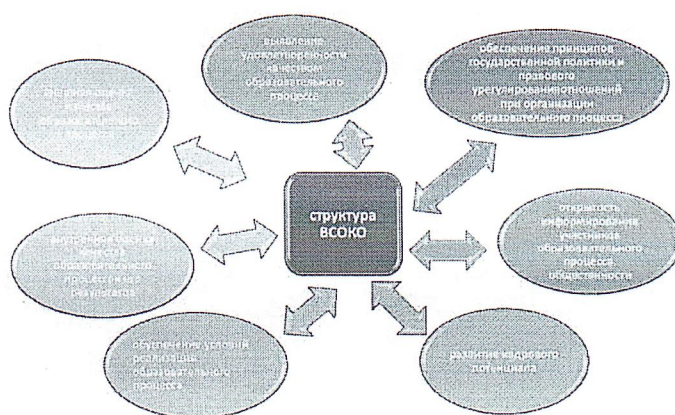
Утверждаю

Директор *Л.А. Турпалова* Л.А. Турпалова

от 29.08.2024 №145



ПЛАН ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО) 2024 – 2025 учебный год



с. Алхазурово, 2024

2.2.2.1. План функционирования внутренней оценки качества образования (ВСОКО) на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР Апаева А.М.
2	Контроль реализации ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО	1 раз в квартал	Заместитель директора по УВР Апаева А.М.
3	Оценка качества образовательных результатов освоения ООП НОО и ООП ООО, ООП СОО	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР Апаева А.М., педагоги
4	Оценка наполнения и обновления ИОС и ЭИОС школы	октябрь, январь и май	Заместитель директора по УВР Апаева А.М.
5	Оценка состояния материальной базы для реализации образовательной деятельности	декабрь, апрель	Заместитель директора по УВР Апаева А.М., заместитель директора по АХР Бицелдиев А.Х.
6	Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	март	Заместитель директора по УВР Апаева А.М.
7	Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	январь, май	Заместитель директора по ВР Газиева Р.М., классные руководители
8	Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	январь, май	Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.
9	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	ежемесячно	Заместитель директора по УВР Апаева А.М., заместитель директора по ИКТ Демильханов Т-А.Л.

10	Комплексная диагностика обучающихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками		Заместитель директора по УВР Апаева А.М., класные руководители 1-х классов
11	Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов	сентябрь	Заместитель директора по УВР, класные руководители
12	Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся методическими пособиями, разработка перспективного плана		Педагог-библиотекарь
13	Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФОП НОО, ООО, СОО	октябрь	Заместитель директора по УВР Апаева А.М.
14	Проведение анкетирования обучающихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР Газиева Р.М., класные руководители
15	Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показатели количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Заместитель директора по ВР Газиева Р.М., медсестра
16	Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	ноябрь, декабрь	Заместитель директора по ВР Газиева Р.М., класные руководители
17	Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности обучающихся 1–11-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Заместитель директора по УВР Апаева А.М. Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.
18	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию

19	Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР Ацаева А.М. Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.
20	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов обучающихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
21	Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	январь	Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.
22	Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий		Педагог-библиотекарь Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
23	Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования	февраль	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М. Заместитель директора по АХР Бицелиев А.Х.
24	Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	март	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
25	Опрос обучающихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос	март	Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.
26	Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования		Заместитель директора по УВР Ацаева А.М., класные руководители
27	Проведение анкетирования обучающихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности	апрель	Заместитель директора по ВР Газиева Р.М., класные руководители

28	Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УВР Адаева А.М.
29	Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования		Заместитель директора по УВР Адаева А.М. Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.
30	Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов	май	Заместитель директора по УВР Адаева А.М. Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.
31	Оценка динамики показателей здоровья обучающихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих обучающихся)		Заместитель директора по ВР Газиева Р.М. Медсестра
32	Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года		Заместитель директора по УВР Адаева А.М.
33	Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения	июнь	Заместитель директора по УВР Адаева А.М., педагоги
34	Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УВР Адаева А.М. Заместитель директора по ВР Газиева Р.М.

2.2.1.2. Внутрешкольный контроль

Внутрешкольный контроль: организационная деятельность

№	Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
<i>Нормативно-правовое направление</i>			
1	Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь-август	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
2	Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО	Июнь	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
3	Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО	Июль	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
4	Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	Август	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
5	Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
<i>Финансово-экономическое направление</i>			
6	Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь-октябрь	Делопроизводитель
7	Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
8	Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Декабрь, июль	Контрактный управляющий
<i>Организационное направление</i>			