

Муниципальное учреждение «Управление образования
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Алхазурово»
Урус-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан кӀоштан
дешаран урхалла» муниципальни учреждени
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«Олхазар-кӀотарара № 2 йолу юккьера юкьарадешаран школа»
(МБЮУ «Олхазар-кӀотарара № 2 йолу ЮЮШ»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»

Л.А. Турпалова

Приказ от 23.08.2021 № 103\1

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

23.08.2021 № 60

**педагога-предметника центра образования естественнонаучной и
технологической направленностей «Точка роста»**

с. Алхазурово

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 N 544н (с изменениями и дополнениями), Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.

Настоящая должностная инструкция определяет должностные права и обязанности педагога по предмету центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр «Точка роста»), создана во исполнение условий трудового договора и не противоречит действующему законодательству, а также внутренним (локальным) распорядительным актам работодателя.

1.2. Педагог по предмету относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность педагога по предмету принимается лицо:

- ✓ имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без

- предъявления требований к стажу работы;
- ✓ не лишённое права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- ✓ не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- ✓ не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- ✓ не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
- ✓ не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Педагог по предмету должен знать:

- ✓ приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- ✓ законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- ✓ основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- ✓ педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- ✓ школьную гигиену;
- ✓ методику преподавания предмета;
- ✓ программы и учебники по преподаваемому предмету;
- ✓ методику воспитательной работы;
- ✓ требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- ✓ средства обучения и их дидактические возможности;
- ✓ основы научной организации труда;
- ✓ нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи;
- ✓ теорию и методы управления образовательными системами;
- ✓ современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- ✓ методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- ✓ технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- ✓ основы экологии, экономики, социологии;
- ✓ основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- ✓ основы трудового законодательства;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»;
- ✓ правила по охране труда и пожарной безопасности.

II. Функции

- ✓ Обучение и воспитание обучающихся с учётом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.

- ✓ Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.

III. Должностные обязанности

3.1. Педагог по предмету исполняет следующие обязанности:

- ✓ Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- ✓ Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.
- ✓ Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.
- ✓ Планирует и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово», разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.
- ✓ Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).
- ✓ Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- ✓ Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.
- ✓ Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся – при необходимости).
- ✓ Вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово». Участвует в деятельности педагогического и иных советов МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово», а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- ✓ Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.
- ✓ Осуществляет связь с родителями (законными представителями).
- ✓ Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности

III. Права

Педагог по предмету имеет право:

- ✓ Участвовать в обсуждении проектов решений руководства МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово».
- ✓ По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.
- ✓ Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.
- ✓ Требовать от руководства оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

IV. Ответственность

Педагог по предмету центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» несет ответственность:

- ✓ За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей,
- ✓ предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- ✓ За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- ✓ За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального Стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.
2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.
3. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению, заключенному между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.
4. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.
5. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит доведению до работника под роспись.
6. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для использования в трудовой деятельности.
7. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).
8. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

С должностной инструкцией ознакомлен,
второй экземпляр получил

Аристанова Т.А.

Ф.И.О.

Алекс

подпись работника

23.08.21.

дата ознакомления

Муниципальное учреждение «Управление образования
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Алхазурово»
Урус-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан кӀоштан
дешаран урхалла» муниципальни учреждени
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«Олхазар-кӀотарара № 2 йолу юккьера юкьарадешаран школа»
(МБЮУ «Олхазар-кӀотарара № 2 йолу ЮЮШ»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»

Л.А. Турпалова

Приказ от 23.08.2021 № 103\1

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

23.08.2021 № 60

**педагога-предметника центра образования естественнонаучной и
технологической направленностей «Точка роста»**

с. Алхазурово

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 N 544н (с изменениями и дополнениями), Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.

Настоящая должностная инструкция определяет должностные права и обязанности педагога по предмету центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр «Точка роста»), создана во исполнение условий трудового договора и не противоречит действующему законодательству, а также внутренним (локальным) распорядительным актам работодателя.

1.2. Педагог по предмету относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность педагога по предмету принимается лицо:

- ✓ имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без

- предъявления требований к стажу работы;
- ✓ не лишённое права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - ✓ не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
 - ✓ не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
 - ✓ не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
 - ✓ не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Педагог по предмету должен знать:

- ✓ приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- ✓ законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- ✓ основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- ✓ педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- ✓ школьную гигиену;
- ✓ методику преподавания предмета;
- ✓ программы и учебники по преподаваемому предмету;
- ✓ методику воспитательной работы;
- ✓ требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- ✓ средства обучения и их дидактические возможности;
- ✓ основы научной организации труда;
- ✓ нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи;
- ✓ теорию и методы управления образовательными системами;
- ✓ современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- ✓ методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- ✓ технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- ✓ основы экологии, экономики, социологии;
- ✓ основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- ✓ основы трудового законодательства;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»;
- ✓ правила по охране труда и пожарной безопасности.

II. Функции

- ✓ Обучение и воспитание обучающихся с учётом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.

- ✓ Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.

III. Должностные обязанности

3.1. Педагог по предмету исполняет следующие обязанности:

- ✓ Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- ✓ Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.
- ✓ Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.
- ✓ Планирует и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово», разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.
- ✓ Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).
- ✓ Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- ✓ Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.
- ✓ Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся – при необходимости).
- ✓ Вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово». Участвует в деятельности педагогического и иных советов МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово», а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- ✓ Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.
- ✓ Осуществляет связь с родителями (законными представителями).
- ✓ Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности

III. Права

Педагог по предмету имеет право:

- ✓ Участвовать в обсуждении проектов решений руководства МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово».
- ✓ По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.
- ✓ Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.
- ✓ Требовать от руководства оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

IV. Ответственность

Педагог по предмету центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» несет ответственность:

- ✓ За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- ✓ За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- ✓ За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального Стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.
2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.
3. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению, заключенному между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.
4. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.
5. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит доведению до работника под роспись.
6. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для использования в трудовой деятельности.
7. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).
8. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

С должностной инструкцией ознакомлен,
второй экземпляр получил

Зубаграев Ф.Б.
Ф.И.О.


подпись работника

23.08.21
дата ознакомления

Муниципальное учреждение «Управление образования
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Алхазурово»
Урус-Мартановского муниципального района
(МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан кӀоштан
дешаран урхалла» муниципальни учреждени
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«Олхазар-кӀотарара № 2 йолу юккьера юкьарадешаран школа»
(МБЮУ «Олхазар-кӀотарара № 2 йолу ЮЮШ»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»

Л.А. Турпалова

Приказ от 23.08.2021 № 103\1

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

23.08.2021 № 60

**педагога-предметника центра образования естественнонаучной и
технологической направленностей «Точка роста»**

с. Алхазурово

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 N 544н (с изменениями и дополнениями), Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.

Настоящая должностная инструкция определяет должностные права и обязанности педагога по предмету центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр «Точка роста»), создана во исполнение условий трудового договора и не противоречит действующему законодательству, а также внутренним (локальным) распорядительным актам работодателя.

1.2. Педагог по предмету относится к категории педагогических работников.

1.3. На должность педагога по предмету принимается лицо:

- ✓ имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без

- предъявления требований к стажу работы;
- ✓ не лишённое права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - ✓ не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
 - ✓ не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
 - ✓ не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;
 - ✓ не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Педагог по предмету должен знать:

- ✓ приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- ✓ законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- ✓ основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- ✓ педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- ✓ школьную гигиену;
- ✓ методику преподавания предмета;
- ✓ программы и учебники по преподаваемому предмету;
- ✓ методику воспитательной работы;
- ✓ требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;
- ✓ средства обучения и их дидактические возможности;
- ✓ основы научной организации труда;
- ✓ нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи;
- ✓ теорию и методы управления образовательными системами;
- ✓ современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;
- ✓ методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- ✓ технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- ✓ основы экологии, экономики, социологии;
- ✓ основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- ✓ основы трудового законодательства;
- ✓ Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»;
- ✓ правила по охране труда и пожарной безопасности.

II. Функции

- ✓ Обучение и воспитание обучающихся с учётом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.

- ✓ Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.

III. Должностные обязанности

3.1. Педагог по предмету исполняет следующие обязанности:

- ✓ Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.
- ✓ Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.
- ✓ Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.
- ✓ Планирует и осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательной программой МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово», разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.
- ✓ Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).
- ✓ Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- ✓ Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.
- ✓ Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся – при необходимости).
- ✓ Вносит предложения по совершенствованию образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово». Участвует в деятельности педагогического и иных советов МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово», а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- ✓ Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности.
- ✓ Осуществляет связь с родителями (законными представителями).
- ✓ Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности

III. Права

Педагог по предмету имеет право:

- ✓ Участвовать в обсуждении проектов решений руководства МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово».
- ✓ По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.
- ✓ Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.
- ✓ Требовать от руководства оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

IV. Ответственность

Педагог по предмету центра образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» несет ответственность:

- ✓ За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей,
- ✓ предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- ✓ За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- ✓ За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального Стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.
2. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.
3. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению, заключенному между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.
4. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.
5. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит доведению до работника под роспись.
6. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для использования в трудовой деятельности.
7. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).
8. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

С должностной инструкцией ознакомлен,
второй экземпляр получил

Магомедов М. М.

Ф.И.О.



подпись работника

28.08.21

дата ознакомления