

Муниципальное учреждение «Отдел образования  
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Алхазурово»  
Урус-Мартановского муниципального района  
(МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан Клоштан  
дешаран урхалла» муниципальни учреждени  
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени  
Хьалха-Мартан муниципальни Клоштан  
«Олхазар-Клотарара № 2 йолу юккьера юкьарадешаран школа»  
(МБЮУ «Олхазар-Клотарара № 2 йолу ЮЮШ»)

### П Р И К А З

от 30.12.2022

№ 172

с. Алхазурово

#### **Об утверждении плана мероприятий по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС СОО и плана-графика (дорожной карты) мероприятий по переходу на обновленные ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа Отдела образования Урус-Мартановского муниципального района от 28.12.2022 № 174-од «Об утверждении муниципального Плана мероприятий по актуальным вопросам введения обновленных образовательных стандартов среднего общего образования», в целях обеспечения эффективного перехода школы на обучение в соответствии с обновленным федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово» (Приложение 1).
2. Утвердить План-график (дорожную карту) мероприятий по переходу на обновленный ФГОС СОО в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).
3. Рабочей группе по введению и реализации обновленного федерального образовательного стандарта среднего общего образования обеспечить своевременное выполнение мероприятий плана-графика.
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А.Турпалова

С приказом ознакомлены

30.12.2022

**План мероприятий по актуальным вопросам введения обновленного ФГОС СОО  
в 2023-2024 учебном году в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»**

*(мероприятия проводятся после соответствующих муниципальных семинаров)*

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1.	Совещание при директоре «Актуальные вопросы подготовки школы к введению обновленного ФГОС СОО в 2023 году»	Январь 2023	Директор Турпалова Л.А.
2.	Совещание при заместителе директора по УВР «Итоги самодиагностики школы к введению обновленного ФГОС СОО: проблемы и пути их решения»	Февраль 2023	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
3.	Совещание при заместителе директора по УВР «Обновление содержания предметных областей «Математика и информатика», «Иностранный язык», «Естественнонаучные предметы», «Общественно-научные предметы», «Русский язык и литература», «Физическая культура и ОБЖ» в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО»	Февраль 2023	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
4.	Совещание при заместителе директора по УВР «Основные принципы проектирования ООП СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО»	Март 2023	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.
5.	Совещание при директоре «Анализ мониторинга готовности школы к введению обновленного ФГОС СОО в 2023 году»	Апрель 2023	Директор Турпалова Л.А.
6.	Совещание при заместителе директора по УВР «Промежуточные итоги прохождения КПК по обновленному ФГОС СОО»	Май 2023	Заместитель директора по УВР Ацаева А.М.



**План-график (дорожная карта) мероприятий по переходу  
на обновленный ФГОС СОО в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»  
(2023 – 2025 годы)**

Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
<i>1. Организационно-методическое обеспечение</i>			
Создать рабочую группу по организации введения и реализации обновленных ФГОС СОО	Декабрь 2022	Администрация школы	Приказ Рабочая группа
Провести классные родительские собрания в 2–9-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по обновленным ФГОС СОО	До 01.03.2023	Классные руководители 9-х классов	Протокол, письменные согласия
Направить учителей 10-11-х классов на повышение квалификации	2023-2025	Директор	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по обновленным ФГОС СОО	август 2023	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации	Август 2023, 2024, 2025 годов	Рабочая группа, педагоги	Протокол
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения обновленного ФГОС СОО при обучении обучающихся	Весь период реализации плана	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП СОО	2023–2025 годы	Директор	Договоры

Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями обновленных ФГОС СОО	2023–2025 годы	Директор	Отчет
Обеспечить участие в совещаниях, семинарах, вебинарах и иных региональных и муниципальных мероприятиях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО	Весь период	Администрация школы	
<i>2. Нормативно-правовое обеспечение</i>			
Актуализировать программу развития из-за норм обновленного ФГОС СОО	Август 2023	Директор	Обновленная программа развития
Утвердить ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО Примерной образовательной программой СОО	До 01.09.2023	Рабочая группа	ООП СОО
Внести изменения в ООП СОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	Август 2024, 2025 годов	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП СОО
<i>3. Информационно-аналитическое обеспечение</i>			
Разместить обновленный ФГОС СОО и ООП СОО на сайте школы	Август 2023	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Разместить информацию о ходе введения и реализации обновленного ФГОС СОО на сайте школы	Весь период	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте