

Директор \_\_\_\_\_



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)  
по организации бесплатного горячего питания обучающихся,  
получающих начальное общее образование в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»**

| Задача 1. Достижение по итогам 2024 года 100% обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1–4 классов |                                                                                                                                               |                                              |                                           |                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п                                                                                                         | Наименование задачи, результата                                                                                                               | Срок реализации                              | Ответственный исполнитель/соисполнители   | Ожидаемый результат                                                                                                                                                    |
| 1.3.                                                                                                          | Разработка, утверждение и согласование в установленном порядке меню                                                                           | До 01.09.2025, далее – по мере необходимости | Директор<br>Турпалова Л.А.                | Наличие утвержденного в установленном порядке меню в срок до 01.09.2025                                                                                                |
| 1.4.                                                                                                          | Разработка, утверждение и согласование в установленном порядке меню для детей, нуждающихся в специализированном питании (при наличии таковых) | До 01.09.2025, далее – по мере необходимости | Директор<br>Турпалова Л.А.                | Наличие утвержденного и согласованного в установленном порядке меню для детей, нуждающихся в специализированном питании (диабет, целиакия и др.), в срок до 01.09.2025 |
| 1.5.                                                                                                          | Мониторинг охвата обучающихся бесплатным горячим питанием                                                                                     | Ежемесячно                                   | Ответственный за питание<br>Газиева Р.М.  | Организация в установленном порядке мониторинга охвата обучающихся питанием                                                                                            |
| 1.6.                                                                                                          | Организация и проведение производственного контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания обучающихся 1-4-х классов  | 1 раз в четверть                             | Комиссия по контролю за качеством питания | Организация и проведение производственного контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания                                                     |
| 1.7.                                                                                                          | Обеспечение общественного (родительского) контроля                                                                                            | Постоянно                                    | Директор<br>Турпалова Л.А.                | Обеспечение проведения общественного родительского                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                     | за организацией питания обучающихся 1-4-х классов                                                                    |                 |                                                                                          | контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задача 2. Создание инфраструктуры и оснащение общеобразовательного учреждения соответствующим оборудованием, необходимым для организации бесплатного горячего питания в 1-4 классах |                                                                                                                      |                 |                                                                                          |                                                                                                                                                                   |
| № п/п                                                                                                                                                                               | Наименование задачи, результата                                                                                      | Срок реализации | Ответственный исполнитель/соисполнители                                                  | Ожидаемый результат                                                                                                                                               |
| 2.1.                                                                                                                                                                                | Проведение аудита пищеблока и обеденного зала                                                                        | В течение года  | Ответственный за питание                                                                 | Соответствие требованиям СанПин                                                                                                                                   |
| Задача 3. Совершенствование организации обязательного горячего питания обучающихся 1-4 классов                                                                                      |                                                                                                                      |                 |                                                                                          |                                                                                                                                                                   |
| № п/п                                                                                                                                                                               | Наименование задачи, результата                                                                                      | Срок реализации | Ответственный исполнитель/соисполнители                                                  | Ожидаемый результат                                                                                                                                               |
| 3.1.                                                                                                                                                                                | Размещение на официальном сайте школы информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню | Постоянно       | Ответственный за питание<br>Дамагова Я.В.<br>Заместитель директора по ИКТ<br>Дахиев А.А. | Обеспечение открытости информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневном меню                                                              |
| 3.2.                                                                                                                                                                                | Организация информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания                         | Постоянно       | Заместитель директора по ВР<br>Гагиева Р.М.                                              | Организация информационно-просветительской работы по формированию культуры здорового питания, полезных привычек в питании обучающихся                             |
| 3.3.                                                                                                                                                                                | Подготовка и повышение квалификации кадров, осуществляющих организацию питания в школе: поваров, кухонных работников | Постоянно       | Директор<br>Турпалова Л.А.                                                               | - количество специалистов, прошедших обучение по программам подготовки и повышения квалификации;<br>- обеспеченность школьной столовой квалифицированными кадрами |