

Муниципальное учреждение «Отдел образования  
Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2 с. Алхазурово»  
Урус-Мартановского муниципального района  
(МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»)

Нохчийн Республикан «Хьалха-Мартан кӀоштан  
дешаран урхалла» муниципальни учреждени  
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени  
Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан  
«Олхазар-кӀотарара № 2 йолу йуккъера йукъарадешаран школа»  
(МБЮУ «Олхазар-кӀотарара № 2 йолу ЙЙШ»)

### П Р И К А З

от 22.08.2025

№ 161

с. Алхазурово

#### **Об организации наставничества в МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово»**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», со статьями 60.2 и 351.8 Трудового кодекса, на основании Положения о наставничестве МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово», письменного согласия работников (дополнительные соглашения к трудовому договору), с целью организации работы по оказанию работникам МБОУ «СОШ № 2 с. Алхазурово» помощи в овладении навыками работы на рабочем месте по полученной специальности, повышения профессионального уровня, приобретения и совершенствования индивидуальных профессиональных навыков педагогических работников и молодых специалистов,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию и сопровождение наставничества заместителя директора по МР Магомадову Р.Х.
2. Организовать в 2025-2026 учебном году наставничество в соответствии с методологией наставничества в следующих формах:

Форма наставничества	Наставник	Наставляемый
Учитель – Учитель	Бадиева Яха Вахаевна	Газиева Мадина Идрисовна
Учитель – Учитель	Исламова Хеда Дзейнадиевна	Хамзатова Рашана Майрбековна
Учитель – Учитель	Рорбах Надежда Ивановна	Яндарбиева Седа Сулумбековна
Учитель – Учитель	Газиева Рукият Магомадовна	Исламова Асет Хусейновна
Ученик - Ученик	Тимигова Фатима Умаровна	Исламов Алихан Хусейнович

3. Магомадовой Р.Х., ответственной за организацию наставничества, обеспечить поддержку наставническим парам (группам) в разработке и реализации индивидуального

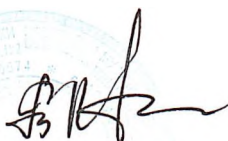
образовательного маршрута профессионально-личностного развития наставляемых, отслеживании результатов методического сопровождения.

4. Наставникам:

- организовать работу с наставляемыми по оказанию консультативной методической помощи в течение учебного года.
- предоставить отчет о работе с наставляемыми на заседании школьного методического совета в январе и в мае.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по МР Магомадову Р.Х.

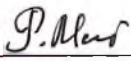
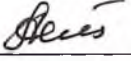



Директор



Л.А.Турпалова

С приказом ознакомлены

22.08.2025

Гагиева Р.М. , Бадиева Я.В. , Рорбах Н.И. \_\_\_\_\_, Исламова  
Х.Д. , Хамзатова Р.М. , Яндарбиева С.С. .